



## Saltanat, 28 лет

<https://globerland.com/user/176286>

Город проживания: Корея, Сеул

Корейский - свободный (свободное письменное и устное общение)  
Английский - свободный (свободное письменное и устное общение)  
Казахский - родной  
Русский - родной

## О себе

Устные, письменные переводы корейского, русского, английского и казахского языков. Сопровождение в деловых встречах, конференциях и в турах по городу. Большой опыт переводов как в компании так и в различных мероприятиях на местном и государственном уровне. Имеется сертификат на знание корейского и английского языков.

## Услуги

Перевод устный (последовательный)

Перевод письменный

Удалённый перевод

Услуги агента

## Подробное описание и стоимость услуг

Устный (последовательный) перевод

Письменный перевод деловой документации, технической документации.

## Образование

Бакалавр переводческого дела.

## Опыт работы

SigongTech Co.,LTD

Переводчик-ассистент

Последовательный и письменный перевод с казахского, русского и корейского языков. Ведение проектов. Коммуникация с заказчиками и субподрядчиками. Ведение переговоров. Сопровождение руководства на деловых встречах. Презентация компании и проектов. Закуп материалов/услуг. Помощь в организации экспозиций. Управление персоналом команды экспозиции. Технические переводы на объекте.

АМК

Внештатный переводчик

Устный и письменный перевод с корейского на русский и с русского на корейский языки при организации приезда президента Республики Корея.

#### TOO KD Power

Менеджер со знанием корейского языка

Работа с иностранными сотрудниками, переводческое дело. Составление писем, запросов и других документов, касающихся деятельности компании. Ведение базы данных. Организация командировок сотрудников: бронирование авиа- и железнодорожных билетов, бронирование гостиниц. Организация обеспечения офиса расходными материалами и иными товарно-материальными ценностями, необходимыми для работы офиса. Кадровое дело. Частично бухгалтерские обязанности (Онлайн Банкинг, открытие счетов в банке, составление счетов-фактур и т.д.). Контроль входящей и исходящей корреспонденции, регистрация, учет, хранение, архивирование документов.

Ежеквартальный отчет по налогам внутри компании

Контроль оплаты налогов НДС и КПН Контроль Актов сверок с контрагентами

Гид-переводчик

Гид-переводчик

Встреча иностранных туристов, туры по городу, помощь в заселении и выселении из отеля, встреча в аэропорту, последовательный перевод.

#### Астана EXPO 2017

Переводчик

Гид-переводчик павильона государства Сингапур.

Встреча гостей, представление павильона

Последовательный перевод с английского на казахский и русский языки.

Волонтерские проекты

Выставка образования

Переводчик представителей университетов на выставках образования за рубежом.

#### FIBA World

Помощь в организации чемпионата мира по стритболу. Последовательный перевод с английского на русский и казахский языки.

#### AIBA world

Переводчик на Чемпионате Мира по Боксу среди женщин.

## Дополнительно

- Диплом переводчика

Перейти к профилю

<https://globerland.com/user/176286>

