



## Александра, 40 лет

<https://globerland.com/user/15418>

Город проживания: Китай, Шэньчжэнь

Китайский - свободный (свободное письменное и устное общение)

Английский - свободный (свободное письменное и устное общение)

Русский - родной

## О себе

Благодарю за проявленный интерес к моей кандидатуре!

Меня зовут Александра, веду бизнес с Китаем более 17 лет, являюсь доверенным представителем компаний на территории Китая, провожу переговоры на китайском-английском-русском языках. Также занимаюсь поставками товаров из Китая в Россию и другие страны, включая проведение платежей, выкуп, инспекцию качества, логистику и таможенные формальности.

Консультации по ведению бизнеса с Китаем, регистрация компании в Китае/Гонконге, а также ОАЭ, организация ВЭД, осуществление платежей, размещение OEM проектов.

## Услуги

Услуги агента

## Подробное описание и стоимость услуг

Организация поставки товаров и оборудования из Китая в Россию и другие страны

Стоимость обговаривается по запросу.

Удаленный представитель - осуществляю организацию и контроль производства и отгрузки товаров из Китая

Стоимость проектной работы обговаривается по запросу.

Сопровождение переговоров на территории Китая и Гонконга, представительство.

Деловые, финансовые, технические переговоры любой сложности. Переговоры на уровне первых лиц.

Стоимость 1 рабочего дня - от 400\$.

## Образование

2002-2007гг. - Байкальский Государственный Университет Экономики и Права, специальность – мировая экономика.

2006-2007гг. - Байкальский Государственный Университет Экономики и Права, подготовка по английскому и китайскому языкам – устное и письменное общение, перевод, реферирование и аннотирование экономической литературы.

2006-2007гг. - Байкальский Государственный Университет Экономики и Права, факультативный курс по китайскому языку □ Общая практика перевода □.

## Опыт работы

Май 2015 - по настоящее время - развитие собственного бизнеса в Китае

- Ведение OEM проектов на территории Китая
- Представление интересов заказчиков в Китае

- Консультирование по ведению бизнеса с китайскими партнерами

- Организация участия компании на выставках Гонконга
- Работа переводчиком на выставках и переговорах
- Организация бизнеса к Китаем, подготовка внешнеторговых контрактов и таможенной документации, организация доставки и таможенной очистки товаров, контроль исполнения сделки.

Август 2014 - апрель 2015 - ООО "Технолайт" (оптовая торговля светодиодным оборудованием)

Должность: соучредитель

Основные обязанности:

- бизнес-планирование: разработка ассортиментного ряда, расширение клиентской базы, выявление недостатков и конкурентных преимуществ компании, планирование объемов продаж, поиск новых поставщиков, ценовая политика;
- организация и контроль импортных поставок из Китая;
- поиск партнеров компании на территории КНР;
- развитие новых направлений деятельности компании;
- финансовое планирование, оптимизация налогов.

Сентябрь 2009 – август 2014 – ООО «Технология 7» (оказание услуг по сопровождению внешнеэкономической деятельности, оптовая торговля светодиодным оборудованием).

Должность: генеральный директор.

Основные обязанности:

- формирование и управление штатом сотрудников;
- стратегическое планирование в компании;
- организация и контроль импортных поставок из Китая;
- поиск партнеров компании на территории КНР;
- обеспечение клиентов компании необходимой информацией и организация поездок в Китай;
- представление интересов клиентов, сопровождение клиентов на территории КНР;
- развитие новых направлений деятельности компании;
- финансовое планирование, оптимизация налогов.

Сентябрь 2008 – март 2009 – ООО «Транспортные системы» (оптовые поставки горно-шахтного оборудования).

Должность: ведущий специалист по экспортным и импортным операциям.

Основные обязанности:

- ведение переговоров с китайскими поставщиками по вопросам поставки оборудования;
- решение вопросов гарантийных обслуживания с китайскими партнерами;
- представление интересов компании на переговорах на территории КНР;
- подготовка документов, сопровождающих внешнеторговую деятельность.

Март 2008 – сентябрь 2008 – ООО «СпортСтройТехнология» (строительство жилых и нежилых объектов на территории Кемеровской области).

Должность: начальник отдела внешнеэкономической деятельности.

Основные обязанности:

- руководство отделом внешнеэкономической деятельности;
- развитие нового направления компании – строительство жилых домов по канадской технологии;
- создание базы поставщиков на территории КНР;
- ведение переговоров с китайскими партнерами по всем вопросам совместного сотрудничества;
- подготовка документов по операциям импорта.

Октябрь 2007 - март 2008 - Кузбасская Торгово-Промышленная Палата, г. Кемерово

Должность: начальник Департамента переводов.

Основные обязанности:

- выполнение устных и письменных переводов с китайского/английского языков;
- проверка переводов, выполненных другими переводчиками;
- заключение сделок с клиентами, ведение клиентской базы;
- ведение базы внештатных переводчиков;
- участие в мероприятиях ТПП, встреча деловых делегаций из КНР, участие в переговорах переводчиком.

Перейти к профилю

<https://globerland.com/user/15418>

